

# FORMAZIONE DEL DATORE DI LAVORO CON INCARICO DIRETTO DI RSPP

## Settore di rischio medio

(Art. 34, co. 2, D.Lgs. 81/2008 - Accordo Stato-Regioni 21/12/2011 aggiornato dall'Accordo Stato-Regioni 07/07/2016)

Il corso, previsto dall'Art. 34, comma 2 del D.Lgs. 81/2008, è stato definito nella sua articolazione dall'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011 e integrato dall'Accordo Stato-Regioni del 7 luglio 2016.

Come previsto dall'accordo, l'utilizzo delle modalità di apprendimento e-learning è consentito solo per il modulo 1 (normativo) ed il modulo 2 (gestionale). Il restante monte ore dovrà essere concluso in aula.

**Destinatari:** Il corso di formazione si rivolge ai Datori di Lavoro appartenenti ad aziende classificate a rischio medio che intendono svolgere direttamente i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione

**Finalità Formative:** Il corso ha lo scopo di ottemperare agli obblighi di legge fornendo contenuti giuridico normativi e gestionali associati al livello di rischio.

**Attestazioni di Frequenza:** Ogni partecipante riceverà, previo sostenimento di un test superato con esito positivo, un attestato con credito formativo permanente valido, ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni 21 dicembre 2011, su tutto il territorio nazionale. La documentazione verrà tramessa, su supporto informatico, personalmente a ciascun utente che, potrà scaricare direttamente dalla piattaforma, sia l'Attestato di frequenza sia il Libretto Formativo del Cittadino.

**Durata complessiva della parte e-learning:** 16 ore

**Aggiornamento previsto:** Aggiornamento quinquennale

**Modalità di Apprendimento/Fruizione:** E-Learning come definito dall'Allegato II dell'Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016

**Contenuti del corso:**

<u>Modulo giuridico normativo</u>	Filosofia del D.Lgs. 81/2008 e sua articolazione Il sistema legislativo Norme tecniche Soggetti della sicurezza Particolari categorie di lavoratori Delega e funzioni Responsabilità civile e penale Legge 231 Il sistema di qualificazione delle imprese Assicurazioni/INAIL e sistema pubblico di prevenzione La visita ispettiva
<u>Gestione ed organizzazione</u>	Percezione del rischio Principio di precauzione Focus: tipologie contrattuali

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	05	31/10/2017	1/3

---

Analisi degli infortuni e delle malattie professionali  
Fonti statistiche  
Valutazione dei rischi: metodologie e criteri  
Fasi ed attività del processo valutativo  
Procedure standardizzate  
DVR/DUVRI  
Incidenti ed infortuni mancati  
Classificazione dei rischi  
Segnaletica di sicurezza  
Piano di emergenza  
Rischio incendio  
Primo soccorso  
Modelli di organizzazione  
Organizzazione Tecnico-amministrativa  
Consultazione e partecipazione  
Relazione tra i soggetti

---

### Profili di Competenza per la Gestione Didattica e Tecnica:

Responsabile/Coordinatore Scientifico del corso: Francesco Naviglio, Rocco Vitale

Mentor/Tutor di contenuto: Chiara Ballarini

Tutor di processo: Roberta Cirelli

Sviluppatore della piattaforma: Simone Vannucci

**Relatori/Docenti** che hanno contribuito alla redazione dei testi: Rocco Vitale, Costantino Signorini, Lucio Fattori.

I docenti sono tutti in possesso dei requisiti previsti dal D.I. 6 marzo 2013 "Criteri per la qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro"

### Scheda Tecnica:

Ogni corso AiFOS è realizzato in conformità allo standard internazionale SCORM 1.2.

La piattaforma è dotata del sistema di gestione LMS.

### REQUISITI TECNICI PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA

**Modalità di Iscrizione:** Registrazione dell'utente in piattaforma.

**Competenze e Titoli di Ingresso:** I discenti devono avere la possibilità di accedere alle tecnologie impiegate, familiarità con l'uso del dispositivo informatico scelto per fruire del corso (Computer o Tablet) e buona conoscenza della lingua utilizzata.

**Interfaccia di Comunicazione:** La comunicazione in piattaforma è resa possibile e garantita tramite il contatto diretto con il tutor di contenuto contattabile all'indirizzo e-mail [tutor@aifos.it](mailto:tutor@aifos.it) e con il tutor di processo contattabile all'indirizzo mail [assistenza@aifos.it](mailto:assistenza@aifos.it).

**Modalità di Tracciamento delle Attività:** Ogni corso AiFOS è realizzato in conformità allo standard internazionale SCORM 1.2.

L'utilizzo di questo modello consente ad AiFOS di garantire il tracciamento, sulla propria piattaforma, di tutti i dati del partecipante e della fruizione degli oggetti didattici.

La tracciabilità dei dati della piattaforma, degli accessi dell'utente e degli attestati viene conservata da AiFOS, nei termini previsti dalla legge.

La piattaforma è dotata del sistema di gestione LMS, in grado di monitorare e certificare:

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	05	31/10/2017	2/3

- Lo svolgimento e il completamento delle attività didattiche di ciascun utente
- La tracciabilità di ogni attività svolta durante il collegamento al sistema e la durata
- La tracciabilità delle singole unità didattiche strutturate in Learning Object (oggetto didattico), che contiene una serie di strumenti, quali il testo della lezione, l'audio che spiega gli argomenti, documenti di approfondimento, brevi filmati di esempio ed animazioni.
- La modalità e il superamento delle valutazioni di apprendimento.

**Tempo di disponibilità di fruizione:** Il corso prevede una durata espressa in ore. Il periodo di tempo a disposizione per concludere l'intero corso, dal momento dell'acquisto e/o ricezione delle credenziali, è limitato. La parte e-learning dovrà essere conclusa entro e non oltre la prima data fissata per la parte in aula. In caso contrario l'accesso alla parte in aula verrà negato.

**Modalità di Verifica dell'Apprendimento:** La verifica dell'apprendimento viene svolta tramite la somministrazione di **test intermedi** utili all'autoapprendimento, previsti per ogni unità didattica e di un **test finale** volto al consolidamento delle conoscenze acquisite durante lo svolgimento dell'intero corso.

Ciascun test finale prevede dalle 10 alle 30 domande a risposta multipla (ciascuna composta da almeno tre risposte alternative) in base alla tipologia di corso. L'esito finale dello stesso è considerato positivo se si risponde correttamente ad almeno il 70% delle domande.

**AIFOS SOGGETTO FORMATORE NAZIONALE:** AiFOS, Associazione nazionale di categoria di Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, soggetto ope legis (art. 32, comma 4 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016) per la realizzazione dei corsi di formazione che ne rilascia gli attestati.

AiFOS quale soggetto erogatore, su eventuale richiesta degli organi di vigilanza competenti, si impegna a rendere disponibili le credenziali di accesso al corso.

**Sede AiFOS:** palazzo CSMT, Università degli Studi di Brescia, via Branze 45 – 25123 Brescia

**Tel.** 030.6595031

**Fax** 030.6595040

**Sito Web:** [www.aifos.org](http://www.aifos.org)

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	05	31/10/2017	3/3

**Indirizzo mail:** e-Learning@aifos.it  
corsi@aifos.it

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	05	31/10/2017	4/3