

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER RLS

(Art.37 del D. Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 – Accordo Stato-Regioni 21/12/2011 – Accordo Stato Regioni 07/07/2016)

Il corso di aggiornamento per RLS viene erogato tramite piattaforma e-learning AiFOS ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. n. 81/2008, dell'accordo Stato-Regioni 21/12/2011 e come previsto dal CCNL dell'azienda di appartenenza (Accordo Stato Regioni 07/07/2016)

Destinatari: RLS

Finalità Formative: Il corso ha lo scopo sia di ottemperare agli obblighi di legge sia di trasmettere al RLS le basi per una "cultura della sicurezza sul lavoro".

Attestazioni di Frequenza: Ogni partecipante riceverà, previo sostenimento di un test superato con esito positivo, un attestato con credito formativo permanente valido, ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni 21 dicembre 2011, su tutto il territorio nazionale. La documentazione verrà trasmessa, su supporto informatico, personalmente a ciascun utente che, potrà scaricare direttamente dalla piattaforma, nell'area segreteria, sia l'Attestato che il Libretto Formativo del Cittadino.

Durata complessiva del corso: 8 ore

Aggiornamento annuo previsto:

- 4 ore di formazione per aziende con meno di 50 lavoratori
- 8 ore per aziende con più di 50 lavoratori.

Modalità di Apprendimento/Fruizione: E-Learning come definito dall'Allegato II dell'Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016

Contenuti del corso:

Umana percezione del rischio

La rappresentazione della realtà
 La percezione
 La memoria
 La percezione del rischio
 La propensione al rischio
 L'errore umano
 Le euristiche

D.Lgs. 231

Il D.Lgs. 231 e la sicurezza sul lavoro
 Il Codice penale e le sanzioni per l'ente previste dal D.Lgs. 231
 Il "Modello 231": fasi di costruzione, contenuti e vantaggi
 Il caso Thyssenkrupp
 Piano di formazione e comunicazione
 L'istituto per la segnalazione di illeciti

Sostenibilità

Il concetto di sviluppo sostenibile
 L'agenda globale per lo sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite
 Gli obiettivi di sviluppo
 La sfida dello sviluppo sostenibile e il ruolo delle imprese
 Il global compact: le origini
 Il global compact - Gli obiettivi
 I 10 principi del global compact
 Il contributo allo sviluppo
 Il global compact oggi

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	04	01/09/2016	1/3

	La sostenibilità d'impresa: i driver Il contesto operativo Il contesto istituzionale Le pressioni esterne Dinamiche competitive Gli approcci La sostenibilità d'impresa in pratica La consapevolezza delle aziende Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro a supporto degli SDGS Sostenibilità d'impresa e salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
<u>La gestione del tempo</u>	Tempo come gestirlo Paradossi sulla gestione del tempo Il time management Consigli pratici di time management Cambia il punto di vista Programmare la semplicità Strumenti per la gestione del tempo
<u>Intelligenza emotiva</u>	Le emozioni e l'intelligenza emotiva Le soft skills e la competenza emotiva Consapevolezza di sé Autoregolazione e padronanza di sé Motivazione Empatia Abilità Sociali
<u>Riunioni efficaci</u>	Le tipologie di riunioni Come si prepara una riunione Il funzionamento delle riunioni La gestione dei partecipanti La risoluzione dei conflitti L'efficacia.
<u>Stress lavoro correlato</u>	Rischi psicosociali Stress Mobbing Burnout
<u>Benessere alimentare</u>	Alimentazione e salute Idratazione Allergie e intolleranze

Profili di Competenza per la Gestione Didattica e Tecnica:

Responsabile/Coordinatore Scientifico del corso: Francesco Naviglio, Rocco Vitale.

Mentor/Tutor di contenuto: Chiara Ballarini

Tutor di processo: Roberta Cirelli

Sviluppatore della piattaforma: Simone Vannucci

Relatori/Docenti che hanno contribuito alla redazione dei testi: Rocco Vitale, Daniele Bergamini, Alessandra Marconato, Giovanna Rosa, Giuseppe Marino, Alessia Sabbatino, G. Guerini, Sandra Frigerio, Matteo Fadenti.

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	04	01/09/2016	2/3

I docenti sono tutti in possesso dei requisiti previsti dal D.I. 6 marzo 2013 “Criteri per la qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”

Scheda Tecnica:

Ogni corso AiFOS è realizzato in conformità allo standard internazionale SCORM 1.2.

La piattaforma è dotata del sistema di gestione LMS.

REQUISITI TECNICI PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA

Modalità di Iscrizione: Registrazione dell'utente in piattaforma.

Competenze e Titoli di Ingresso: I discenti devono avere la possibilità di accedere alle tecnologie impiegate, familiarità con l'uso del dispositivo informatico scelto per fruire del corso (Computer o Tablet) e buona conoscenza della lingua utilizzata.

Interfaccia di Comunicazione: La comunicazione in piattaforma è resa possibile e garantita tramite il contatto diretto con il tutor di contenuto contattabile all'indirizzo e-mail tutor@aifos.it e con il tutor di processo contattabile all'indirizzo mail assistenza@aifos.it.

Modalità di Tracciamento delle Attività: Ogni corso AiFOS è realizzato in conformità allo standard internazionale SCORM 1.2.

L'utilizzo di questo modello consente ad AiFOS di garantire il tracciamento, sulla propria piattaforma, di tutti i dati del partecipante e della fruizione degli oggetti didattici.

La tracciabilità dei dati della piattaforma, degli accessi dell'utente e degli attestati viene conservata da AiFOS, nei termini previsti dalla legge.

La piattaforma è dotata del sistema di gestione LMS, in grado di monitorare e certificare:

- Lo svolgimento e il completamento delle attività didattiche di ciascun utente
- La tracciabilità di ogni attività svolta durante il collegamento al sistema e la durata
- La tracciabilità delle singole unità didattiche strutturate in Learning Object (oggetto didattico), che contiene una serie di strumenti, quali il testo della lezione, l'audio che spiega gli argomenti, documenti di approfondimento, brevi filmati di esempio ed animazioni.
- La modalità e il superamento delle valutazioni di apprendimento.

Tempo di disponibilità di fruizione: Il corso prevede una durata espressa in ore. Il periodo di tempo a disposizione per concludere l'intero corso, dal momento dell'acquisto e/o ricezione delle credenziali, è indicato all'interno della piattaforma.

Modalità di Verifica dell'Apprendimento: La verifica dell'apprendimento viene svolta tramite la somministrazione di **test intermedi** utili all'autoapprendimento, previsti per ogni unità didattica e di un **test finale** volto al consolidamento delle conoscenze acquisite durante lo svolgimento dell'intero corso.

Ciascun test finale prevede dalle 10 alle 30 domande a risposta multipla (ciascuna composta da almeno tre risposte alternative) in base alla tipologia di corso. L'esito finale dello stesso è considerato positivo se si risponde correttamente ad almeno il 70% delle domande.

AIFOS SOGGETTO FORMATORE NAZIONALE: AiFOS, Associazione nazionale di categoria di Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, soggetto ope legis (art. 32, comma 4 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016) per la realizzazione dei corsi di formazione che ne rilascia gli attestati. AiFOS quale soggetto erogatore, su eventuale richiesta degli organi di vigilanza competenti, si impegna a rendere disponibili le credenziali di accesso al corso.

Sede AiFOS: palazzo CSMT, Università degli Studi di Brescia, via Branze 45 – 25123 Brescia

Tel. 030.6595031

Fax 030.6595040

Sito Web: www.aifos.org **Indirizzo mail:** e-Learning@aifos.it – formazione.elearning@aifos.it

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	04	01/09/2016	3/3