

PACCHETTO AGGIORNAMENTO DIRIGENTI E DATORI DI LAVORO

(Artt. 18,34 co. 2, 37 c. 7, D.Lgs. 81/2008 - Accordo Stato-Regioni 21/12/2011 aggiornato dall'Accordo Stato-Regioni 07/07/2016 - European directive 89/391/EEC)

Come stabilito dall'Accordo Stato-Regioni 07/07/2016 gli aggiornamenti validi per tutti i soggetti della sicurezza possono essere fruiti tramite modalità di erogazione e-learning.

Destinatari: Dirigenti e Datori di lavoro

Finalità Formative: il corso ha lo scopo di ottemperare agli obblighi di legge e di fornire a tutti i dirigenti e datori di lavoro un aggiornamento completo inerente a una formazione sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro necessaria per svolgere il proprio ruolo in materia di salute e sicurezza.

Attestazioni di Frequenza: Ogni partecipante riceverà, previo sostenimento di un test superato con esito positivo, un attestato con credito formativo permanente valido, ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni 21 dicembre 2011, su tutto il territorio nazionale. La documentazione verrà trasmessa, su supporto informatico, personalmente a ciascun utente che, potrà scaricare direttamente dalla piattaforma sia l'Attestato che il Libretto Formativo del Cittadino.

Durata complessiva del corso: 6 ore

Aggiornamento previsto: 6 ore di formazione ogni 5 anni per l'aggiornamento della formazione dirigenti.

Modalità di Apprendimento/Fruizione: E-Learning come definito dall'Allegato II dell'Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016

Contenuti del corso:

Comunicazione assertiva

L'assertività
 La personalità
 Il comportamento
 La comunicazione
 Tecniche di comunicazione assertiva
 La comunicazione assertiva come strumento di prevenzione
 L'assertività come condizione interiore

Intelligenza emotiva

Le emozioni e l'intelligenza emotiva
 Le soft skills e la competenza emotiva
 Consapevolezza di sé
 Autoregolazione e padronanza di sé
 Motivazione
 Empatia
 Abilità Sociali

Gestione del tempo

Tempo come gestirlo
 Paradossi sulla gestione del tempo
 Il time management
 Consigli pratici di time management
 Cambia il punto di vista
 Programmare la semplicità

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	04	01/09/2016	1/3

Strumenti per la gestione del tempo

Gestione dei soggetti aggressivi

Elementi giuridici essenziali
La paura e l'aggressività
La prossemica
Cenni teorici cognitivo comportamentali
Ciclo dell'aggressione
La fase trigger
Profilo dell'aggressore
La de-escalation
Possibili danni per la vittima
Gestire la folla

Stress lavoro correlato

Lo stress lavoro-correlato: definizione del fenomeno
Dimensione preventiva: la normativa di riferimento
L'art. 2087 del Codice Civile
Lo stress del D.lgs. n° 626/94
La direttiva n° 89/391: l'attenzione europea
L'accordo Quadro Europeo
Il recepimento in Italia: Accordo interconfederale del 9 giugno 2009
Lo stress del D.Lgs. n° 81/08
Il metodo valutativo
Primi tentativi di configurazione del metodo valutativo
Il documento della Commissione consultativa permanente del
17 novembre 2011
Dimensione risarcitoria
Il risarcimento del danno (cenni)
Rischi psicosociali
Stress, mobbing e burn-out
Conseguenze
Prevenzione
Questionario multidimensionale

Profili di Competenza per la Gestione Didattica e Tecnica:

Responsabile/Coordinatore Scientifico del corso: Francesco Naviglio, Rocco Vitale.

Mentor/Tutor di contenuto: Chiara Ballarini

Tutor di processo: Roberta Cirelli

Sviluppatore della piattaforma: Simone Vannucci

Relatori/Docenti che hanno contribuito alla redazione dei testi: Matteo Cozzani, Sandra Frigerio, G. Guerini, R. Vitale, Priscilla Dusi.

I docenti sono tutti in possesso dei requisiti previsti dal D.I. 6 marzo 2013 "Criteri per la qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro"

Scheda Tecnica:

Ogni corso AiFOS è realizzato in conformità allo standard internazionale SCORM 1.2.

La piattaforma è dotata del sistema di gestione LMS.

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	04	01/09/2016	2/3

REQUISITI TECNICI PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA

I requisiti tecnici possono essere visualizzati in tempo reale, e sempre aggiornati, al seguente link:
http://aifos.org/home/formazione/e-learning/elearning_int/elearning_int/requisiti_tecnici_minimi

Modalità di Iscrizione: Registrazione dell'utente in piattaforma.

Competenze e Titoli di Ingresso: I discenti devono avere la possibilità di accedere alle tecnologie impiegate, familiarità con l'uso del dispositivo informatico scelto per fruire del corso (Computer o Tablet) e buona conoscenza della lingua utilizzata.

Interfaccia di Comunicazione: La comunicazione in piattaforma è resa possibile e garantita tramite il contatto diretto con il tutor di contenuto contattabile all'indirizzo e-mail tutor@aifos.it e con il tutor di processo contattabile all'indirizzo mail assistenza@aifos.it.

Modalità di Tracciamento delle Attività: Ogni corso AiFOS è realizzato in conformità allo standard internazionale SCORM 1.2.

L'utilizzo di questo modello consente ad AiFOS di garantire il tracciamento, sulla propria piattaforma, di tutti i dati del partecipante e della fruizione degli oggetti didattici.

La tracciabilità dei dati della piattaforma, degli accessi dell'utente e degli attestati viene conservata da AiFOS, nei termini previsti dalla legge.

La piattaforma è dotata del sistema di gestione LMS, in grado di monitorare e certificare:

- Lo svolgimento e il completamento delle attività didattiche di ciascun utente
- La tracciabilità di ogni attività svolta durante il collegamento al sistema e la durata
- La tracciabilità delle singole unità didattiche strutturate in Learning Object (oggetto didattico), che contiene una serie di strumenti, quali il testo della lezione, l'audio che spiega gli argomenti, documenti di approfondimento, brevi filmati di esempio ed animazioni.
- La modalità e il superamento delle valutazioni di apprendimento.

Tempo di disponibilità di fruizione: Il corso prevede una durata espressa in ore. Il periodo di tempo a disposizione per concludere l'intero corso, dal momento dell'acquisto e/o ricezione delle credenziali, è di 180 giorni.

Modalità di Verifica dell'Apprendimento: La verifica dell'apprendimento viene svolta tramite la somministrazione di **test intermedi** utili all'autoapprendimento, previsti per ogni unità didattica e di un **test finale** volto al consolidamento delle conoscenze acquisite durante lo svolgimento dell'intero corso.

Ciascun test finale prevede dalle 10 alle 30 domande a risposta multipla (ciascuna composta da almeno tre risposte alternative) in base alla tipologia di corso. L'esito finale dello stesso è considerato positivo se si risponde correttamente ad almeno il 70% delle domande.

AIFOS SOGGETTO FORMATORE NAZIONALE: AiFOS, Associazione nazionale di categoria di Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, soggetto ope legis (art. 32, comma 4 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016) per la realizzazione dei corsi di formazione che ne rilascia gli attestati.

AiFOS quale soggetto erogatore, su eventuale richiesta degli organi di vigilanza competenti, si impegna a rendere disponibili le credenziali di accesso al corso.

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	04	01/09/2016	3/3

Sede AiFOS: palazzo CSMT, Università degli Studi di Brescia, via Branze 45 – 25123 Brescia

Tel. 030.6595031

Fax 030.6595040

Sito Web: www.aifos.org

Indirizzo mail: e-Learning@aifos.it

formazione.elearning@aifos.it

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	04	01/09/2016	4/3